Procedimiento Paso A Paso
Cómo activar la tarjeta PSU OneCard
***sin* una cuenta One Account y seleccionar ya sea 'Direct Deposit ACH' (*Depósito Directo ACH*) o 'Paper Check' (*Cheque*) como su opción de pago de reembolso.**

1. Abre tu navegador de Internet y dirígete a http://www.psuone.com/
2. A la derecha de la página de inicio, busca "Activate Your Card " *(Activa tu tarjeta)*
3. Ingresa el número de 16 dígitos ubicado en la cara de tu tarjeta PSU OneCard.
4. Oprime 'Activate' (*Activar)*
5. **Paso No. 1 – Autenticación-**
   - Ingresa tu nombre exactamente como aparece en la cara de tu OneCard en el campo 'Name on Card' (*Nombre en la tarjeta*) al pie de la pantalla.
   - Ingresa tu clave de seguridad en el campo 'Security Code' *(Clave de seguridad.)* La clave de seguridad se encuentra en el dorso de la tarjeta PSU OneCard. La clave de seguridad es los últimos tres (3) dígitos en la tarjeta.
   - Ingresa tu fecha de nacimiento en el campo 'Date of Birth' (*Fecha de nacimiento*). Por favor, ingresa el cumpleaños como mes, día, año (con dos dígitos) -- MMDDAA (Ejem. 041682).
   - Oprime el botón que corresponde en el campo de 'Who is Activating this Card?' *(¿Quién está activando esta tarjeta?).*
   - Oprime el botón 'Next' (*Siguiente)* al pie de la pantalla.
6. **Paso No. 2 – Información de Acceso**
   - Crea tu información de acceso.
   - E-mail- Ingresa tu dirección de correo electrónico (e-mail) actual. Esto funcionará como tu entrada.
   - Confirma tu dirección de correo electrónico – Reingresa la dirección de correo electrónico que deseas usar para acceder a este sitio Web.
   - Contraseña- Ingresa la contraseña que deseas usar para acceder a este sitio Web. Crea una contraseña fácil de recordar.
   - Confirma la contraseña- Reingresa la contraseña que deseas usar para acceder a este sitio Web.
   - Oprime 'Go to Refund Choice' (*Opción de reembolso)* al pie de la pantalla.
7. **Paso 3- Opción de Reembolso**
   - Lee cuidadosamente todos de los tipos de reembolso.
   - Oprime el botón 'I'm not sure, show me all 3 choices' *(No estoy seguro, muéstrame las 3 opciones).*

Si prefieres que tu opción de pago de reembolso se deposite electrónicamente a tu cuenta bancaria existente (depósito directo), entonces:

- Oprime el botón 'ACH Transfer' (*Transferencia ACH*) (a otro banco)
- **Confirma 'Refund Choice'** *(Opción de reembolso).* Lee las declaraciones de cláusulas y condiciones para el cliente.
- Oprime 'Next Step- Complete Setup' *(Siguiente paso- Complete la configuración)* al pie de la pantalla.

8. **Verificación de Información -** Escribe la información requerida que se señala con un *.
   - Domicilio (calle) – Por favor revisa o ingresa tu domicilio principal.
   - Ciudad- Ingresa la ciudad donde está ubicado tu domicilio principal.
   - Estado- Escoge un estado en el cuadro desplegable donde está ubicado tu domicilio principal.
   - Código Postal – Ingresa el código postal de la ciudad donde está ubicado tu domicilio principal.
   - No. de Teléfono- Ingresa el número de teléfono en el cual se te puede contactar.
   - Fecha de nacimiento – Ingresa tu fecha de nacimiento como mes, día, año MM/DD/AA (Ejem. 04/16/1982)

- Sexo- Indica tu sexo (campo opcional)
- Fecha Estimada de Graduación – Ingresa la fecha en que esperas graduarte (Campo opcional)
- ¿Eres Ciudadano de los EE.UU.? Oprime el botón 'Yes' o "No'.
- Oprime el botón "Next" (*Siguiente)* al pie de la pantalla.

9. **Reembolso ACH – Información de banco.** Sigue las instrucciones para completar la información requerida. (Ejem. Nombre del banco, Número de ruta bancaria, Tipo de cuenta y Número de cuenta).
   - Oprime el botón "Next Step: Generate ACH Form to Mail to Higher One" (*Siguiente paso: Genera formulario ACH para enviar a Higher One)*
   - **Imprime tu Formulario ACH -** Oprime el botón 'Print Form' (*Imprimir formulario) y* revisa que la información en el formulario sea exacta.
   - Si la información es correcta, oprime el botón 'Next' (*Siguiente*). Si necesitas hacer correcciones, oprime el botón 'Edit Form' (*Editar formulario*), haz las correcciones, reimprime el formulario y revísalo nuevamente.
   - **Transferencia ACH Éxitosa (a otro banco) –** Puedes enviar tu Formulario ACH a Higher One por correo o por fax. También puedes entregárselo por laventanilla al cajero o depositarlo en el buzón en Neuberger Hall.
   - Oprime el botón "Next" (*Siguiente)* al pie de la pantalla.

Si prefieres que tu opción de pago de reembolso se envíe directamente a tu domicilio principal por medio de un cheque, entonces:

- Oprime el botón 'Paper Check' (Cheque)
- **Confirma Refund Choice** *(Opción de reembolso).* Lee las declaraciones de cláusulas y condiciones para el cliente.
- Oprime 'Next Step- Complete Setup' *(Siguiente paso- Complete la configuración)* al pie de la pantalla.

8. **Verificación de Información -** Escribe la información requerida que se señala con un *.
   - Domicilio (calle) – Por favor revisa o ingresa tu domicilio principal.
   - Ciudad- Ingresa la ciudad donde está ubicado tu domicilio principal.
   - Estado- Escoge un estado en el cuadro desplegable donde está ubicado tu domicilio principal.
   - Código Postal – Ingresa el código postal de la ciudad donde está ubicado tu domicilio principal.
   - No. de Teléfono- Ingresa el número de teléfono en el cual se te puede contactar.
   - Fecha de nacimiento – Ingresa tu fecha de nacimiento como mes, día, año MM/DD/AA (Ejem. 04/16/1982)
   - Sexo- Indica tu sexo (campo opcional)
   - Fecha Estimada de Graduación – Ingresa la fecha en que esperas graduarte (Campo opcional)
   - ¿Eres Ciudadano de los EE.UU.? Oprime el botón 'Yes' o "No'.
   - Oprime el botón "Next" (*Siguiente)* al pie de la pantalla.
9. **Confirmación de reembolso del Cheque –** Verifica que tu dirección postal sea correcta. Si no lo es, oprime el botón 'Update Address' (Actualizar *Dirección)*. De lo contrario oprime 'Next' (Siguiente) al pie de la pantalla.

10. **Opción One Account -** ¿Te gustaría abrir también una Cuenta One Account?
    - Oprime el boton 'No' si no deseas abrir una Cuenta One Account.
11. **Preferencias de Notificación -** Puedes escoger cómo y cuándo ser contactado por 'Higher One'
    - Elige tus preferencias de comunicación por correo electrónico.
    - Oprime el botón 'Next' (Siguiente) al pie de la pantalla.
12. **Paso 4 – Fin – Estado de Activación.**
    Repasa el resumen y oprime el botón 'Logout' (*Cierre sesión)* al pie de la pantalla para finalizar tu sesión.

¡Eso es todo! ¡La activación está completa! Puedes comenzar a usar tu PSU OneCard.